

## CUADRO RESUMEN

### 1.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

H. U. Virgen del Rocío. Central Provincial de Compras de Sevilla

La Dirección Gerencia del Hospital Universitario Virgen del Rocío de Sevilla, como Órgano de Contratación, donde está ubicada la Central Provincial de Compras de Sevilla, en las que se agrupan los centros asistenciales de la misma, en virtud del Decreto 168/2025, de 5 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Sanidad, Presidencia y Emergencias y facultado para el ejercicio de las competencias en materia de contratación administrativa, en virtud de la delegación expresa otorgada por la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud, por Resolución de fecha 20 de enero de 2022 (BOJA núm. 22 de 2-02-22).

### 2.- CENTROS PETICIONARIOS VINCULADOS AL CONTRATO

Hospital Universitario La Merced de Osuna

### 3.- REFERENCIA DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN (Nº DE EXPEDIENTE)

0000180/2026

### 4.- FORMA DE ADJUDICACIÓN Y PLIEGO POR EL QUE SE RIGE

#### 4.1.- Procedimiento de adjudicación:

ABIERTO

#### 4.2.- Identificación del Pliego C.A.P.:

MODELO, SUMINISTRO ABIERTO, POR CUANTÍA DETERMINADA O DE FORMA SUCESIVA Y PRECIOS UNITARIOS, AL AMPARO DEL ART.16.3 a) DE LA LCSP, MEDIANTE PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

#### 4.3. Tramitación

URGENTE

**4.4.- Indicación global de la cumplimentación por parte de las personas licitadoras de la sección A) parte IV, relativa a todos los criterios de selección, del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC):**

☒ Si ☐ No

### 5.- OBJETO DEL CONTRATO

#### 5.1.

P.A. 55/2026 CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE UN SISTEMA DE ANESTESIA CON MONITORIZACIÓN DE PACIENTE COMPATIBLE CON LA RESONANCIA MAGNETICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA MERCED DE OSUNA DEL SERVICIO ANDALUZ DE SALUD, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO Y PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS

**CPV, por lotes en su caso:**

E/L	Descripción	CPV
1	MESA ANESTESIA-Adultos /Pediátrica	33100000-1 Equipamiento médico
<b>TOTAL</b>		

## 5.2. POR CUANTÍA:

☒ Si ☐ No

## 5.3.- POR UNIDADES Y PRECIOS UNITARIOS, al amparo art. 16.3 a) de la LCSP:

☐ Si ☒ No

## 5.4. Los bienes objeto de esta contratación podrán ser ofertados por:

☐ Por agrupaciones de lotes ☒ Por la totalidad ☐ Por lotes ☐ Por lotes y agrupaciones de lotes

## 5.5.- En su caso se limita:

**Número de lotes/agrupaciones de lotes máximos a licitar por persona licitadora:**

☐ Si ☒ No

**Número de lotes/agrupaciones de lotes máximos a adjudicar por persona licitadora:**

☐ Si ☒ No

**En caso de división en lotes y no limitación de la adjudicación, se admite oferta integradora:**

☐ Si ☒ No

**En caso de que la misma persona resulte adjudicataria de varios lotes/agrupaciones, se firmará un contrato por cada uno de los lotes/agrupaciones que se le adjudiquen:**

☐ Si ☒ No

## 5.6.- Justificación de la no división del objeto en lotes:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 99.3.b) de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, se justifica la no división en lotes del presente contrato en que la fragmentación dificultaría su correcta ejecución desde el punto de vista técnico.

El sistema de anestesia con monitorización de paciente compatible con RM constituye un conjunto indivisible. Separar suministro, instalación, puesta en servicio o monitorización en diferentes lotes comprometería la compatibilidad técnica y la correcta operatividad del sistema. Además, dividir el contrato podría provocar incompatibilidades entre componentes suministrados por distintos proveedores, aumentando el riesgo de fallos operativos y comprometiendo la seguridad de los pacientes.

Por otro lado, la contratación integral permite asegurar la instalación y puesta en servicio por una única persona adjudicataria, facilitando la trazabilidad, la garantía y el mantenimiento preventivo y correctivo del sistema, evitando duplicidades y sobrecostos. Además, no existen en el mercado proveedores distintos capaces de suministrar de manera separada un sistema de anestesia con monitorización compatible RM que cumpla todos los requisitos técnicos y normativos exigidos.

Así, la contratación conjunta permite obtener economías de escala y asegura la puesta en marcha simultánea

del equipamiento. Por último, la no división en lotes no restringe la competencia, dado que el mercado es amplio, el valor del contrato es accesible para PYMES y la división artificial en lotes desincentiva la participación de las personas licitadoras, resultando contraproducente para la libre competencia.

#### **5.7.- Necesidades administrativas a satisfacer e idoneidad del objeto:**

La realización de exploraciones mediante Resonancia Magnética (RM) en pacientes que requieren sedación profunda o anestesia general exige la disponibilidad de equipamiento anestésico específicamente diseñado para entornos de alto campo magnético. Las mesas de anestesia convencionales no pueden utilizarse en la sala de RM debido a la presencia de un campo magnético estático permanente de alta intensidad, que puede, entre otros, generar riesgos de seguridad por atracción de componentes ferromagnéticos, producir interferencias en la calidad de la imagen o alterar el funcionamiento del equipamiento electromédico.

Por ello, resulta imprescindible disponer de un sistema de anestesia con monitorización de paciente compatible con resonancia magnética, fabricada con materiales no ferromagnéticos y certificada para su uso seguro en dicho entorno. La disponibilidad de un sistema completo (suministro, instalación y puesta en servicio) garantiza la plena operatividad del equipo, su integración con la infraestructura existente y el cumplimiento de los estándares técnicos y de seguridad vigentes

### **6.- VARIANTES:**

#### **6.1.- Admisión de variantes:**

☐ Si ☒ No

### **7.- PLAZO DE EJECUCIÓN:**

#### **7.1.- Suministro por cuantía determinada:**

##### **7.1.1.- Fecha de inicio de contrato:**

La indicada en el documento de formalización del contrato

##### **7.1.2. Duración del contrato:** 1 meses.

##### **7.1.3.- Plazos parciales para las sucesivas entregas en las que el suministro por cuantía determinada pueda descomponerse:**

No procede

#### **7.2.- Plazo de duración del contrato de suministro al amparo del artículo 16.3 a) de la LCSP:**

##### **7.2.1. Fecha de inicio:**

##### **7.2.2.- Prórroga:**

☐ Si ☐ No

En su caso, duración de la prórroga:

### **8.- PLAZOS MÁXIMOS DE ENTREGA:**

15 días desde la formalización del contrato

### **9.- PRESUPUESTO, VALOR ESTIMADO Y PRECIO:**

**9.1.- Suministro por cuantía determinada:**

SI

**9.1.1. Presupuesto base de licitación, IVA incluido (PBL): 158.107,44 €**

**% IVA e Importe IVA:**

21% - 33.202,56 €

**9.1.2. Valor estimado del contrato (V.E) (presupuesto base licitación, IVA excluido e incluidas opciones eventuales + importe modificaciones en su caso): 158.107,44 €**

**En su caso, importe de las modificaciones previstas:**

**En su caso, importe opción eventual: 0,00 €**

**Indicar supuestos opción eventual:**

**DESGLOSE:**

**Distribución por Lotes/agrupaciones de lotes**

E/L	Descripción	Cantidad	Presupuesto licitación (IVA_incluido)	IVA	Importe IVA PL	Importe Opción Eventual (IVA excluido)	Importe modificaciones previstas	VME (Iva excluido)
1	MESA ANESTESIA-Adultos /Pediátrica	1,00	191.310,00 €	21	33.202,56 €			158.107,44 €
<b>TOTAL</b>			<b>191.310,00 €</b>		<b>33.202,56 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>158.107,44 €</b>

**En caso de arrendamiento, consignar de manera separada:**

**Arrendamiento (€):**

**Canon de mantenimiento (€):**

**9.2.- Suministro al amparo del artículo 16.3 a) de la LCSP:**

NO

**9.2.1. Presupuesto base de licitación, límite máximo del gasto IVA incluido:**

**% e Importe de IVA:**

**9.2.2. Precios unitarios (IVA incluido):**

**% e importe IVA:**

**9.2.3.- Importe total del valor máximo estimado (IVA excluido e incluidas opc.eventual, eventuales prórrogas y/o modificaciones)**

**En caso de prórroga, indicar el importe correspondiente a la misma:**

**En su caso, importe de las modificaciones previstas:**

**En su caso opciones eventuales:**

**Indicar supuestos opción eventual:**

**9.2.4. Distribuciones por lotes/ Agrupaciones de lotes:**

**Arrendamiento:**

**Canon de mantenimiento:**

**9.3.- Resumen de los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para la determinación del Presupuesto base de licitación o precio unitario:**

Ver anexo A al Cuadro Resumen

**9.4.- Método utilizado para calcular el Valor estimado del contrato:**

El valor estimado se ha calculado conforme a lo establecido en el artículo 101 de la LCSP, es decir, atendiendo al valor máximo estimado, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que se corresponde con el presupuesto base de licitación

**9.5. PRECIO**

**9.5.1.- Cláusulas de variación de precios, en su caso**

☐ Si ☒ No

**Supuestos y reglas para su determinación**

**9.5.2.- Procede Revisión de Precios:**

☐ Si ☒ No

**Suministro al amparo del artículo 16.3 a) de la LCSP, en caso de prórroga, procede revisión de precios:**

☐ Si ☒ No

**En caso afirmativo, determinar fórmula de revisión:** No procede

**En los supuestos contemplados en el párrafo tercero del artículo 103.2 de la LCSP:**

☐ Si ☒ No

**10.- PARTIDAS PRESUPUESTARIAS:**

E/L	Descripción	Apl. Presup.
1	MESA ANESTESIA-Adultos /Pediátrica	6.6.3.00 MAQUINARIA
<b>TOTAL</b>		

**11.- SUMINISTRO FINANCIADO CON FONDOS EUROPEOS:**

☐ Si ☒ No

**12.- ANUALIDADES (SI PROCEDEN):**

Partida presupuestaria	Año	Importe
663.00 MAQUINARIA	2026	191.310,00

### 13.- GARANTÍA PROVISIONAL:

#### 13.1.- Procede constituir garantía provisional:

☐ Si ☒ No

### 14.- GARANTÍA DEFINITIVA

#### 14.1.- POR CUANTÍA:

☒ Si ☐ No

Cantidad correspondiente al 5% del importe de adjudicación, IVA excluido, en el suministro por cuantía determinada

#### 14.2. POR UNIDADES Y PRECIOS UNITARIOS, al amparo art. 16.3 a) de la LCSP

☐ Si ☒ No

**Justificación de la exención:**

#### 14.3. En su caso, garantía definitiva por lotes y/o agrupaciones de lotes (indicar importe en caso de suministro al amparo del art. 16.3 a) de la LCSP):

#### 14.4.- En su caso, garantía complementaria por la cantidad de:

#### 14.5.- Constitución de la garantía mediante retención en el precio:

☒ Si ☐ No

#### En caso afirmativo, forma y condiciones de la retención:

De conformidad con lo establecido en el artículo 57 del Decreto 39/2011, de 22 de febrero, la persona contratista puede optar por la constitución de la garantía definitiva mediante retención en el precio. De optar la persona contratista por esta posibilidad, se retendrán en el momento del primer pago las cantidades necesarias para la constitución de la garantía y, de no ser posible por ser insuficiente su importe, de los sucesivos hasta completarla. De no optar por esta posibilidad, se estará a los medios de presentar la garantía previstos en el apartado 7.7 del PCAP

### 15.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

☐ 15.1.- Un solo criterio: Precio/rentabilidad ☒ 15.2.- Varios criterios

Nº Orden decreciente	Criterios	Evaluables auto/no automáticamente	Ponderación	Fórmula, en caso de eval. automática	Umbral mínimo (en su caso)

	Ver Anexo B al Cuadro Resumen. Criterios de adjudicación				
--	--	--	--	--	--

**Establecimiento de los criterios o parámetros a aplicar en caso de que se haya limitado el número de lotes máximos a adjudicar por empresa y no se recoja en la oferta del licitador la preferencia:**

**Se acepta oferta integradora:**

☐ Si ☒ No

**BONIFICACIONES / MEJORAS:**

☐ Si ☒ No

**15.3.- Parámetros que permiten apreciar, en su caso, que las proposiciones no pueden ser cumplidas como consecuencia de inclusión de valores anormales:** A tenor de lo dispuesto en el artículo 149 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se considerarán que están incursas en presunción de anormalidad aquellas ofertas que se desvíen en un 25 por ciento al alza sobre el valor medio de las puntuaciones totales obtenidas en todas las ofertas admitidas en los criterios de valoración a tener en consideración para adjudicar este expediente. En caso de que sólo concurra una persona licitadora, la oferta se considerará anormalmente baja si es inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades.

**15.4.- Superior ponderación de los criterios evaluables no automáticamente**

☐ Si ☒ No

## **16.- MUESTRAS**

**16.1.- Procede presentar muestras:**

☐ Si ☒ No

**16.2. Procede demostración:**

☐ Si ☒ No

## **17.- PLAZO DE GARANTÍA**

**17.1.- Procede definir Plazo de Garantía:**

☒ Si ☐ No

**17.2.- En caso afirmativo, indicar plazo de garantía y momento de inicio del cómputo:** Dos años desde la fecha de recepción o conformidad o la mejora ofertada por la persona adjudicataria

## **18.- LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN O BIENES**

Hospital Universitario La Merced de Osuna

## **19. COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES**

☒ Si ☐ No

## **20.- RÉGIMEN DE PAGO**

**20.1.-** Se abonará a la persona contratista el suministro realizado y recibido de conformidad, tras el pedido del suministro realizado, previa presentación de la factura correspondiente, que deberá contener la relación de los artículos suministrados junto con el albarán de entrega

**20.2. Pago mediante entrega de otros bienes:** No

**20.3.- Identificación del órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública:**

Intervención Central a través de las intervenciones delegadas provinciales

**Dirección registro de facturas:**

Registro auxiliar de facturas de la Central Provincial de Compras de Sevilla, situado en el Hospital U. Virgen del Rocío, sito en Avda. Manuel Siurot, s/n, 41013 Sevilla, publicado por Resolución de Resolución de 20 de enero de 2022, de la Dirección Gerencia del Servicio Andaluz de Salud, por la que se delegan competencias en diferentes órganos.

**Destinatario de las facturas:**

Central Provincial de Compras de Sevilla, del Servicio Andaluz de Salud, situado en el Hospital Universitario Virgen del Rocío, sito en Avda. Manuel Siurot, s/n, 41013, Sevilla

**CODIFICACIÓN DIR 3 del órgano administrativo implicado en la gestión de facturas:**

SECCIÓN	OG-GIRO	UNIDAD TRAMITADORA	ÓRGANO GESTOR	OFICINA CONTABLE
1331 SAS	8299	GE0000266	GE0000266	A01004456

## **21.- DOCUMENTOS RELATIVOS A LA SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA Y, EN SU CASO, DE CAPACIDAD**

**21.1.- REQUISITOS MÍNIMOS basados en los medios de acreditar la solvencia económica, financiera y técnica conforme a los artículos 86, 87 y 89 de la LCSP:**

REQUISITOS MÍNIMOS: basados en los medios para acreditar la solvencia económica, financiera y técnica conforme a los artículos 86, 87 y 89 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Requisitos mínimos solvencia económica y financiera:

Conforme al artículo 87.1.a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, a fin de acreditar la solvencia económica y financiera las personas licitadoras deberán presentar una declaración sobre el volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, por importe mínimo correspondiente al establecido como presupuesto base de licitación: 191.310,00 €, IVA incluido. Esta cifra se entiende que acredita que la persona licitadora posee suficiente volumen de negocio para asumir el suministro objeto de esta contratación.

La acreditación documental de la suficiencia de la solvencia económica y financiera del empresario se efectuará mediante la aportación de las cuentas anuales, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si



el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario, por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito, referidas al mejor ejercicio de los tres últimos disponibles, así como declaración indicando el volumen global de la empresa en estos tres últimos ejercicios.

Justificación: La situación financiera y el grado de fortaleza en la estructura, en la magnitud y en la composición del volumen de negocios de las personas licitadoras, se considera un motivo indicativo que permite presumir una suficiencia razonable en la capacidad de la persona adjudicataria para hacer frente a las obligaciones económicas y financieras que derivarán de la adjudicación del presente contrato. El umbral establecido, es conforme con el previsto en el artículo 87.1.a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Se ha fijado un umbral que permite garantizar al mismo tiempo una solvencia suficiente por parte de las personas licitadoras interesadas en el contrato y un acceso no restrictivo de la licitación.

Requisitos mínimos solvencia técnica:

Conforme al artículo 89.1 a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el criterio para la acreditación de la solvencia técnica o profesional será la presentación de una relación de los principales suministros, de igual o similar naturaleza a los que constituyen el objeto de este contrato, efectuados en los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público, y cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o a falta de dicho certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos que acrediten la realización de la prestación. Los citados certificados no podrán ser en número inferior a tres y deberán especificar un objeto análogo al de este contrato.

Justificación: De acuerdo con la LCSP, se han elegido unos requisitos acordes con el objeto del suministro, como son la experiencia de la persona adjudicataria en contratos similares y la gestión adecuada de la calidad en los trabajos que se ejecuten. Ambos requisitos parecen suficientes para tener una cierta garantía de que ésta tiene las capacidades necesarias para llevar a cabo el contrato, y no se ha visto necesario añadir otros requisitos que la LCSP señala como posibles.

Esta exigencia responde de manera adecuada al objeto del contrato, sin llegar a resultar restrictiva la exigencia para las personas licitadoras. Tres suministros realizados es una cantidad asumible, al mismo tiempo que demuestra experiencia real para el objeto del contrato

#### **21.2.- En caso de que sea distinta, solvencia económica y financiera o técnica y profesional por lotes/agrupaciones de lotes:**

No procede

#### **21.3. Solvencia económica y financiera o técnica y profesional, en el caso de admitir ofertas integradoras:**

No procede

**21.4. En caso de contratos de regulación armonizada, requisitos relativos a garantía de la calidad, o de gestión medioambiental, conforme a lo dispuesto en los artículos 93 y 94 de la LCSP:**

No procede

**21.5.- Otros requisitos no incluidos en el DEUC:**

**En caso de tratarse de productos correspondientes a Códigos del Catálogo SAS para cuya adquisición se haya declarado la obligatoriedad de disponer del CIP,**

**- Declaración responsable de que dispone del Código de Identificación del Producto (CIP) de los bienes objeto de la contratación:**

**Códigos SAS/ G.C, por lotes (cumplimentar sólo en el caso de CIP obligatorio):**

**Compromiso de implantación del Sistema Estándar EDI si resulta adjudicatario:**

☒ Si ☐ No

**21.6. Compromiso de dedicación de los medios personales o materiales suficientes para la ejecución**

☐ Si ☒ No

**Obligación esencial a efectos del artículo 211 f) de la LCSP:**

☐ Si ☒ No

**Penalidades en caso de incumplimiento:**

☐ Si ☒ No

**Nombre y cualificación profesional del personal responsable de la ejecución de la prestación:**

No procede

**21.7.- DOCUMENTOS DE CAPACIDAD referentes a autorizaciones o habilitaciones profesionales y otros requisitos que resulten necesarios para actuar en el sector de su actividad:**

No procede

## **22. CONDICIONES ESPECIALES DE COMPATIBILIDAD.**

**Consignar medidas a fin de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de trato entre las personas licitadoras:**

No se han realizado consultas preliminares al mercado según el artículo 115 de la LCSP.

Así mismo, ninguna empresa ha participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios o ha asesorado al Órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, de modo que se garantiza el cumplimiento del principio de igualdad de trato.

Por tanto, toda empresa puede licitar en igualdad de condiciones, no existiendo la necesidad de incluir condiciones especiales de compatibilidad para ello

## **23. OTRAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

☒ Si ☐ No

**En caso afirmativo, especificar indicando por cada una de las obligaciones si se califica o no como obligación esencial a efectos del artículo 211 f) de la LCSP:**

La persona adjudicataria proporcionará la formación necesaria para utilizar el equipamiento en la forma prevista por el fabricante y efectuar las rutinas de servicio. Se entiende, en cualquier caso, que la amplitud y calidad de la formación será la precisa para el perfecto manejo y máximo rendimiento del equipamiento. La formación será presencial y se iniciará antes de que el equipamiento empiece a dar servicio efectivo, en los locales donde esté ubicado este y dentro del primer mes, a contar desde el suministro del equipo.

Esta obligación no se califica como obligación esencial a efectos del artículo 211 f) de la LCSP

## **24.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

**24.1. De conformidad con lo establecido en el artículo 202.1 de la LCSP se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución:**

☐ Si ☒ No

**Obligación esencial a efectos del artículo 211 f) de la LCSP:**

☐ Si ☒ No

**24.2. De conformidad con lo establecido en el art. 202.2 LCSP, se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden (deberá especificarse al menos una):**

La persona adjudicataria vendrá obligada a responsabilizarse de realizar una recogida selectiva de los residuos generados durante la ejecución del contrato. Así mismo, deberá retirar los embalajes y envases vacíos para depositarlos en los contenedores correspondientes o, en su caso, en el punto limpio u otro sistema de gestión de residuos autorizado.

El responsable del contrato supervisará y verificará periódicamente el cumplimiento de estas obligaciones y compromisos asumidos por la persona adjudicataria respecto a esta condición especial incluida en el contrato.

**Penalidades en caso de incumplimiento:**

☒ Si ☐ No

**En caso afirmativo indicar cuantía:** 2 por ciento del precio del contrato, IVA incluido.

**Obligación esencial a efectos del artículo 211 f) de la LCSP:**

☐ Si ☒ No

**En caso negativo, consignar si se tipifica como infracción grave a los efectos establecidos en la letra c) del apartado 2 del artículo. 71 de la LCSP.**

☐ Si ☒ No

## **25. DESIGNACIÓN DE RESPONSABLE DE DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS POR PARTE DE LA PERSONA CONTRATISTA**

☒ Si ☐ No

## **26. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO:**

☐ Si ☒ No

**27. CONFIDENCIALIDAD:**

Se establece un plazo distinto del previsto en la ley (mínimo 5 años), durante el cual la persona contratista debe mantener el deber de confidencialidad:

☐ Si ☒ No

**28. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

En el presente contrato la persona contratista tratará datos de carácter personal:

☐ Si ☒ No

**29. PREVISIÓN DE MODIFICACIÓN DEL CONTRATO:**

☐ Si ☒ No

**29.1. Se admite la posibilidad de sustitución del contratista y cesión del contrato en los términos previstos en los artículos 98 y 214 de la LCSP:**

**Sustitución del contratista principal:**

☒ Si ☐ No

**Cesión del contrato:**

☒ Si ☐ No

**Otros supuestos o requisitos específicos:**

**30. SUBCONTRATACIÓN:**

☒ Si ☐ No

**En caso de limitación, recoger tareas críticas y justificación de estas:**

**Se establece la obligatoriedad, por parte de las personas licitadoras, de indicar la parte del contrato a subcontratar:**

☒ Si ☐ No

**Procede comprobación por el órgano de contratación del estricto cumplimiento de los pagos que la persona contratista ha de hacer a todas las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato:**

☐ Si ☒ No

**Penalidades en caso de incumplimiento de la obligación prevista en el artículo 217.1 de la LCSP:**

☐ Si ☒ No

**Calificación como obligación esencial a efectos del artículo 211 f) de la LCSP en relación a las obligaciones sobre subcontratación:**

☐ Si ☒ No

**31. PENALIDADES**

**31.1. Régimen de penalidades distinto al establecido con carácter general en el artículo 193.3 para el caso de demora en la ejecución:**

**Forma de determinación de la penalidad y/o cuantía:**

**31.2. Régimen de penalidades por cumplimiento defectuoso:**

Penalidad (cuantía con el límite del 10% del precio del contrato, IVA excl., por cada una de ellas, ni el total de las mismas podrá superar el 50% del precio del contrato a efectos de su aplicación)

**31.2.1. Penalidades por incumplimiento parcial en la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, por causas imputables a la persona contratista:**

☐ Si ☒ No

**31.2.2. Penalidades por incumplimiento de las obligaciones en materia social o laboral:**

☐ Si ☒ No

**31.2.3 Penalidades por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental:**

☐ Si ☒ No

**31.2.4. Penalidades por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:**

☒ Si ☐ No

**En caso afirmativo, indicar las penalidades conforme al artículo 192 de la LCSP:**

2 por ciento del precio del contrato, IVA incluido

**Forma de determinación de la penalidad y/o cuantía:**

**31.2.5. Otras penalidades:**

☐ Si ☒ No

**32. REUNIÓN INFORMATIVA:**

**Se convocará reunión informativa:**

☐ Si ☒ No

**33. PERSONAS DE CONTACTO PARA CONSULTAS RELACIONADAS CON EL EXPEDIENTE Y CUESTIONES VARIAS:**

**33.1. Cuestiones administrativas.**

**Nombre:** Matilde Donaire Hernández

**Teléfono:**

**Correo electrónico:** matilde.donaire.sspa@juntadeandalucia.es

**33.2. Cuestiones técnicas:**

**Nombre:**

**Teléfono:**

**Correo electrónico:**